



# ขั้นตอนและประมาณการเวลาการ พิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ



ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานอธิการบดี

รองศาสตราจารย์ ดร.พิสิฐ บุญศรีเมือง

Assoc.Prof.Dr.Pisit Boonsrimuang

Vice President

# ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ของข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)

1. ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ส่งแบบประวัติส่วนตัว  
และผลงาน ที่หน่วยงานต้นสังกัดเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

2. ประเมินผลการสอน ( 2-3 สัปดาห์)

3. ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ (เดือนละครั้ง)

4. ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี  
ตรวจสอบเอกสารผลงานทางวิชาการ (1 สัปดาห์)

**KMITL**  
พระจอมเกล้าลาดกระบัง



## ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ของข้าราชการ(ต่อ)

5. นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สจล.  
(มอบประธานแต่ละสาขา คัดเลือก / ทาบตาม/ แต่งตั้ง  
ผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่น้อยกว่า 2-3 สัปดาห์)



6. ประเมินผลงานทางวิชาการโดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่  
น้อยกว่า 8 สัปดาห์)



7. กำหนดประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (กรณีต้องประชุม)



8. เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สจล. ให้  
ความเห็นชอบและเสนออนุสภาสถาบันก่อนเสนอ  
สภาสถาบันพิจารณา

## ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ของ ข้าราชการ (ต่อ)

9. เสนอสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ  
(ระยะเวลาขึ้นอยู่กับกำหนดการประชุมของอนุ+สภาสถาบัน)

กรณีไม่ผ่าน กลับไปเริ่มต้นที่ กล่อง  
1. ตามลำดับ

10. ได้รับการอนุมัติ(ผ่าน)

10.2 ศ.  
เสนอ ก.พ.อ.เพื่อนำเสนอเรื่องโปรดเกล้าฯ

10.1 ผศ./ รศ.  
เสนออธิการบดีแต่งตั้งฯ

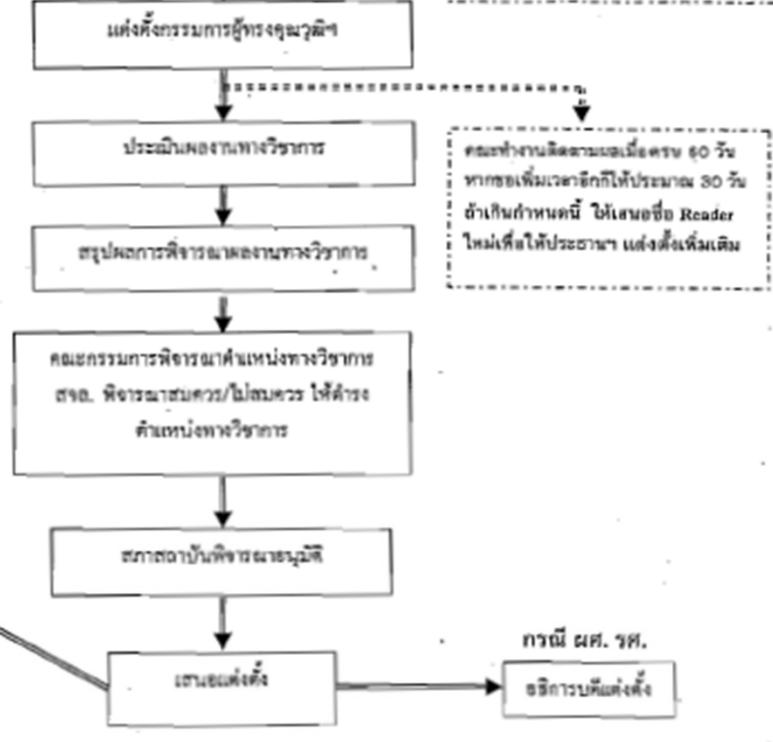
**KMITL**  
พระจอมเกล้าลาดกระบัง

ขั้นตอนการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ก. ขั้นตอนดำเนินการที่คณะ/วิทยาเขต



ข. ขั้นตอนดำเนินการที่สถาบันฯ



อ้างอิง มติสภาสถาบันครั้งที่ 1/2551 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2551





## ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ของพนักงานสถาบัน (ต่อ)

5. นำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการ สจร. (คัดเลือก / ทาบตาม/ แต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ( ประมาณ 4 สัปดาห์ หรือรอบการประชุม)



6. ประเมินผลงานทางวิชาการโดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (มากกว่า หรือเท่ากับ 8 สัปดาห์)



7. กำหนดประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (กรณีต้องประชุม)



8. สภาวิชาการให้ความเห็นชอบ และนำเสนออนุสภาสถาบัน  
กลั่นกรองก่อนนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา ให้ความ  
เห็นชอบ (2 สัปดาห์)

## ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ของพนักงานสถาบัน (ต่อ)

9. เสนอสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ (ระยะเวลาขึ้นอยู่กับกำหนดการประชุมของอนุ+สภาสถาบัน)

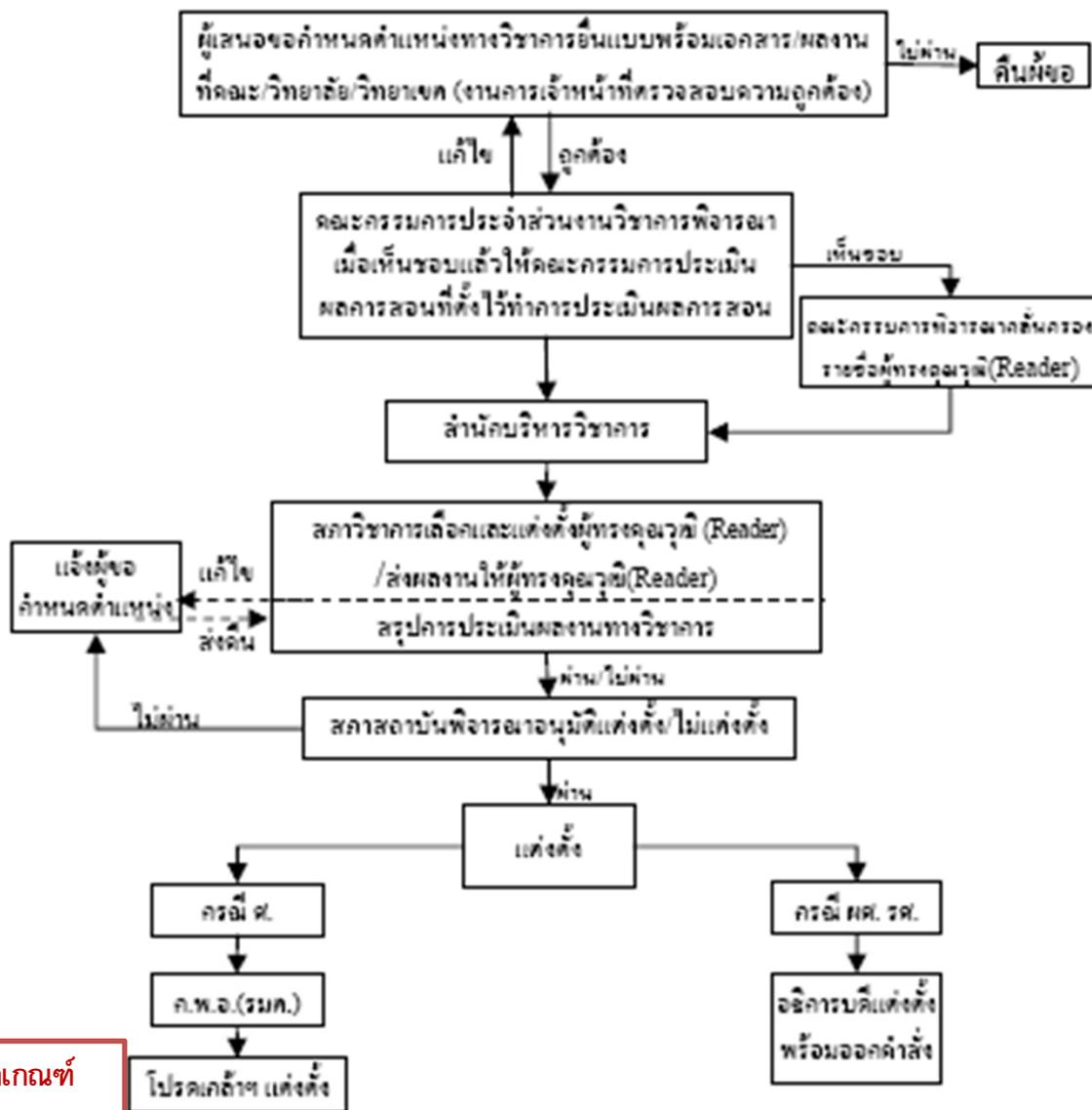
กรณีไม่ผ่าน กลับไปเริ่มต้นที่ กล่อง  
1. ตามลำดับ

10. ได้รับการอนุมัติ(ผ่าน)

10.2 ศ.  
เสนอ ก.พ.อ. เพื่อนำเสนอเรื่อง  
โปรดเกล้าฯ

10.1 ผศ./ รศ.  
เสนออธิการบดีแต่งตั้งฯ

๑. แผนภูมิการขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์) ของพนักงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง



อ้างอิงจาก ประกาศสภาวิชาการสถาบันฯ เรื่องหลักเกณฑ์ และขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการฯ พ.ศ. 2552

# Thank You!

<http://www.hr.kmitl.ac.th>

**KMITL**  
พระจอมเกล้าลาดกระบัง

